



## DEMANDE D'AUTORISATION

Commune de Luins

### POUR L'ORGANISATION DE MANIFESTATION

à déposer auprès de la Municipalité au plus tard 15 jours avant la manifestation

#### Responsable de la manifestation :

Nom : .....

Prénom : .....

Société : .....

Buts, activités : .....

Adresse : .....

NPA/Localité : .....

Tél. prof. : .....

Portable : .....

Nom de l'assurance RC couvrant les risques de l'exploitation : .....

#### Manifestation :

Genre de la manifestation : .....

Lieu de la manifestation : .....

Nombre de personnes attendues : .....

Dates de la manifestation : Le(s) : .....de .....h. à .....h.

Le(s) : .....de .....h. à .....h.

Description des lieux : (locaux, défense-incendie, inst. sanitaires, etc.) : .....

Un appareil d'amplification du son sera-t-il utilisé : ....  NON  OUI

Un appareil à faisceau laser sera-t-il utilisé :  NON  OUI

Coin fumeurs sur le domaine privé  NON  OUI

Parking sur le domaine privé  NON  OUI

Le requérant soussigné s'engage notamment, en cas de réponse favorable :

- à respecter les heures de fermeture fixées dans règlement de Police de Luins : **Dimanche-jeudi 23h00 – Vendredi et samedi 24h00**

- à respecter les heures de calme envers la population de 22h00 à 07h00 (Art. 18 al.3 Règlement de Police de Luins)

Fait à , .....le..... Signature : .....

**LA MUNICIPALITE DE LUINS**

**Autorise la manifestation**

Date : .....

Emoluments : CHF. 0.--